МЧС РОССИИ

«ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ФГБОУ ВО
Сибирская пожарно-спасательная
академия ГПС МЧС России
полковник внутренней службы
И.Ю. Сергеев
«22» июня 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направленность (профиль) – Управление безопасностью

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования
Магистратура

Нормативный срок освоения программы:
по заочной форме обучения 2 года 5 мес.

Рассмотрена на заседании
Ученого совета Академии
«28» июня 2022 г.
протокол № 13

2022

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 4
1.2. Нормативные документы 5
1.3. Перечень сокращений 6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой 9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 10
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ... 13
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы 13
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам 13
3.3. Объем программы 13
3.4. Формы обучения 13
3.5. Срок получения образования 13
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 14
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым модулями (дисциплинами) и практиками обязательной части 14
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 14
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения. 16
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП 23
5.1. Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования 23
5.1.1. Учебный план 24
5.1.2. Календарный учебный график 24
5.1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) 24
5.1.4. Программы практик 25
5.1.5. Программа государственной итоговой аттестации 25
5.1.6. Рабочая программа воспитательной работы 26
5.2. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования 26
5.3. Рекомендуемые типы практики 26

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 28
6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры. 28
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры. 29
6.3. Кадровые условия реализации программы магистратуры. 30
6.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры. 31
Приложение 1 33
Приложение 2 34

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – Управление безопасностью (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России (далее - Академия) совместно с внешним экспертом в профессиональной области с учетом федерального законодательства, потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (далее ФГОС ВО) с учетом квалификационных требований к специальной профессиональной подготовке выпускников образовательных организаций высшего образования МЧС России пожарно-технического профиля, а также квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и служащих, осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от пожаров и ЧС. Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам, модулям и практикам Академия устанавливает самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Целью ОПОП ВО является подготовка специалистов с уровнем, соответствующим требованиям ФГОС ВО, с учетом развития средств, форм и способов защиты населения и территорий, материальных и культурных ценностей государства от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и иного характера, ведения аварийно-спасательных операций, профилактики и тушения пожаров, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, практических навыков их реализация.

В области воспитания общей целью реализации ОПОП ВО является **формирование модели выпускника** с набором социально-личностных качеств:

- Патриот. Знает историю. Уважает и соблюдает традиции страны, края, профессионального сообщества.

- Профессионал, но при этом имеет широкий кругозор знаний, знает основы наук.

Владеет общими и специальными способностями, которые соотнесены со сферой профессиональной деятельности. Креативен в решении профессиональных задач.

- Способен самостоятельно принимать управленческие решения на уровне крупных институциональных структур и их подразделений, нести за них ответственность.

- Испытывает потребность к профессиональному развитию, в том числе через информационно-коммуникационные технологии. Способен использовать различные источники информации, необходимой для развития деятельности, методики (в том числе - инновационные), самостоятельно разрабатывать новые знания, подходы. Готов к решению проблем исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности управляемых процессов.

- Самостоятелен и самоорганизован.

- Человек высоких моральных принципов, уважающий ценности других людей. Стремится к сотрудничеству, коммуникабелен. Проявляет нетерпимость к проявлению коррупции.

- Нравственно и духовно здоров. Стремление к здоровому образу жизни, нетерпимое отношение к психоактивным веществам и антиобщественному поведению, активное занятие спортом.

- Социально активная личность. Занимает активную гражданскую позицию в общественной жизни, волонтёрских и добровольческих движениях.

Основными задачами образовательной деятельности являются:

- удовлетворение потребностей МЧС России в квалифицированных кадрах с высшим образованием;

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном нравственном и физическом развитии, приобретении высшего образования по специальности;

- распространение правовых, гуманитарных и технических знаний среди личного состава МЧС России, повышение его общеобразовательного, профессионального и культурного уровней.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1000 (далее – ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390;

- Приказ МЧС России от 22.12.2020 № 982 «Об утверждении Особенностей организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, а также деятельности образовательных организаций МЧС России»;

- Приказ МЧС России от 22.12.2020 № 983 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства в образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведении МЧС России».

1.3. Перечень сокращений

– ЕКС – единый квалификационный справочник

– з.е. – зачетная единица

– ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

– ГИА - государственная итоговая аттестация

– ВКР - выпускная квалификационная работа

– ОТФ - обобщенная трудовая функция

– ОПК – общепрофессиональные компетенции

– ПК – профессиональные компетенции
– ПООП – примерная основная образовательная программа
– ПС – профессиональный стандарт
– КТ – квалификационные требования к специальной профессиональной подготовке выпускников образовательных организаций высшего образования МЧС России пожарно-технического профиля
– УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки
– УК – универсальные компетенции
– ФЗ – Федеральный закон

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники образовательных организаций высшего образования МЧС России могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

– организационно-управленческий;
– проектный;
– консультационный и информационно-аналитический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– нормативно-правовое регулирование и выработка государственной политики;
– осуществление контрольно-надзорной деятельности;
– кадровое обеспечение и организационно-штатная работа;
– предоставление государственных услуг;
– обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации;
– информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи;
– взаимодействие со СМИ и референтными группами;
– осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – Управление безопасностью, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программе высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – Управление безопасностью, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональнойдеятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
12 Обеспечение безопасности	организационно-управленческий	Управление проектами организации, направленными на повышение устойчивости функционирования объектов, эксплуатируемых организацией, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизацию ущерба от них Стратегическое управление в интересах общества, совершенствование сферы публичного управления Управление проектами организации, направленными на повышение устойчивости функционирования объектов, эксплуатируемых организацией, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизацию ущерба от них Контрольно-надзорная деятельность Выработка решений, учитывающих нормативно-правовую базу Кадровое обеспечение и управление персоналом	нормативно-правовое регулирование и выработка государственной политики.
	консультационный и информационно-аналитический	Проведение предпроектного обследования служебной деятельности и информационных потребностей автоматизируемых подразделений. Исследование эффективности ИАС	Обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации
08 Финансы и экономика	проектный	Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства. Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства. Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства.	Взаимодействие со СМИ и референтными группами

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	проектный	Проверка соблюдений условий контракта. Мониторинг в сфере закупок. Аудит и контроль в сфере закупок. Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства Проверка соблюдений условий контракта. Мониторинг в сфере закупок. Аудит и контроль в сфере закупок. Оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах Проведение предпроектного обследования служебной деятельности и информационных потребностей автоматизируемых подразделений. Исследование эффективности ИАС Подготовка и экспертная оценка управленческих решений Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства. Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства.	Осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление – Управление безопасностью.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику, успешно освоившему основную профессиональную образовательную программы высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, присваивается квалификация магистр.

3.3. Объем программы

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – Управление безопасностью за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной (аудиторной, внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

3.4. Формы обучения

- Заочная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры:

- по заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы,обеспечиваемым модулями (дисциплинами) и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Системно анализирует проблемную ситуацию, выявляя состав и взаимосвязь ее элементов
		УК-1.2. Разрабатывает стратегические альтернативы действий на основе критического анализа информации
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в условиях взаимосвязи с факторами внешней среды
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет принципы и особенности реализации проектного подхода в сфере профессиональной деятельности
		УК-2.2. Принимает участие в организации и проведении подготовки и реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
		УК-2.3. Демонстрирует способность разработки цели и задач проекта, оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Применяет принципы и методы формирования эффективной команды при решении задач профессиональной деятельности
		УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
		УК-3.3. Определяет способы командного взаимодействия, выбирает систему

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
		мотивации труда, методы управления конфликтами, стимулирования служебно-трудовой активности.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные
		УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Применяет основы межкультурной коммуникации в процессе профессиональной деятельности
		УК-5.2. Учитывает разнообразие культур и соблюдает этические и межкультурные нормы при построении коммуникаций
		УК-5.3. Демонстрирует способность анализировать и оценивать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
		УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования
		УК-6.3. Управляет своей познавательной деятельностью и развивает профессиональные интересы и потребности на основе самооценки

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Формируемая обще-профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК–1.1 Использует нормы служебной этики в своей деятельности и оценивает на соответствие им деятельность сотрудников органов власти
	ОПК–1.2 Анализирует, выбирает и проявляет готовность реализовывать способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
	ОПК–1.3 Применяет нормативно-правовую базу деятельности служащего органов власти и антикоррупционной политики в системе ГМУ
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК–2.1 Демонстрирует способность реализации функции стратегического планирования деятельности органа власти на основе риск-ориентированного подхода
	ОПК–2.2 Анализирует и оценивает процесс разработки и реализации управленческих решений, демонстрирует способность его организации.
	ОПК–2.3 Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК–3.1 Представляет специфику нормативно-правового обеспечения сферы профессиональной деятельности, и демонстрирует способность к разработке и экспертизе нормативно-правовых актов
	ОПК–3.2 Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определяет источники финансирования нормативно-правовых актов.
	ОПК–3.3 Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов.

Формируемая обще-профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК–4.1 Ориентируется в современных информационно-коммуникационных технологиях профессиональной деятельности, понимает их назначение и направления применения;
	ОПК–4.2 Понимает способы и демонстрирует способность к организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности
	ОПК–4.3 Понимает сущность и необходимость требований информационной открытости и демонстрирует способность организации ее обеспечения в деятельности органа власти
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК–5.1 Понимает принципы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализации
	ОПК–5.2 Демонстрирует способность анализировать факторы эффективности бюджетных расходов и применять методы ее оценки
	ОПК–5.3 Понимает принципы, знает и демонстрирует способность реализовывать механизмы эффективного управления государственным и муниципальным имуществом
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК–6.1 Анализирует и применяет нормативно-правовую базу организации проектной деятельности органа власти, моделирования его административных процессов и процедур;
	ОПК–6.2 Анализирует особенности и демонстрирует способность к организации проектной деятельности органа власти,
	ОПК–6.3 Понимает специфику и демонстрирует способность осуществлять моделирование административных процессов и процедур в органах власти
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК–7.1. Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
	ОПК–7.2. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
	ОПК–7.3. Демонстрирует способность осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов	ОПК–8.1. Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике.
	ОПК–8.2. Анализирует особенности и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного

Формируемая обще-профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции
государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ОПК–8.3. Демонстрирует способность организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в условиях цифровизации

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемая профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
***Организационно-управленческий тип деятельности*:**				
Стратегическое управление в интересах общества, совершенствование сферы публичного управления	Нормативно-правовое регулирование и выработка государственной политики	ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать направления совершенствования сферы публичного управления, административной реформы государственных и муниципальных органов власти, стратегического управления в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой	ПК-1.1. Оперативно находит и выбирает необходимую информацию нормативно-правовой базы по направлению профессиональной деятельности	КТ
			ПК-1.2. Анализирует и адаптирует законодательные акты в сфере публичного управления по направлению профессиональной деятельности	
			ПК-1.3. Реализует принципы стратегического управления в сфере профессиональной деятельности в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой	
Управление проектами организации, направленными на повышение устойчивости функционирования	Нормативно-правовое регулирование и выработка государственной	ПК-8 Способность организовывать и управлять деятельностью по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	ПК-8.1. Выявляет потребности в совершенствовании деятельности по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемая профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
объектов, эксплуатируемых организацией, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизацию ущерба от них	политики	природного и техногенного характера, по проведению аварийно-спасательных работ в населенных пунктах и прилегающей к ним территории на государственном и муниципальном уровнях и в организациях	ПК-8.2. Планирует и организует проведение мероприятий по повышению живучести объектов, производственных процессов и защите работников и населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
			ПК-8.3. Реализует проекты, в т.ч. инвестиционные по повышению устойчивости функционирования объектов и территорий, снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и минимизации ущерба от них	
Выработка решений, учитывающих нормативно-правовую базу	Нормативно-правовое регулирование и выработка государственной политики	ПК-10 Владение навыками использования инструментов государственной политики в области национальной и внутренней безопасности и выработки решений, учитывающих нормативно-правовую базу ее разработки	ПК-10.1. Конструктивно анализирует и применяет нормативно-правовую базу решений в области национальной и внутренней безопасности	КТГГС[1], Анализ опыта
			ПК-10.2. Понимает сущность и использует инструменты государственной политики в области национальной и внутренней безопасности	
Контрольно-надзорная деятельность	Осуществление контрольно-надзорной деятельности	ПК-4 Способность организовывать и осуществлять контрольно-надзорную деятельность по соблюдению обязательных требований в профессиональной сфере	ПК-4.1. Классифицирует и ранжирует обязательные требования к деятельности в профессиональной сфере	КТГГС[1], Анализ опыта
			ПК-4.2. Системно координирует взаимодействия субъектов в сфере контрольно-надзорной деятельности	

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемая профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Кадровое обеспечение и управление персоналом	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-6 Владение технологиями кадрового обеспечения, управления персоналом и организационно-штатной работы, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной сфере	ПК-6.1. Применяет технологиями кадрового обеспечения, управления персоналом и организационно-штатной работы	КТГГС[1], Анализ опыта
			ПК-6.2. Формирует и мотивирует команды для решения поставленных задач стратегического и оперативного характера в профессиональной сфере	
Консультационный и информационно-аналитический тип деятельности				
Оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах	Предоставление государственных услуг	ПК-3 Способность оценивать и планировать достижение параметров качества и результатов государственных и муниципальных услуг, проводить оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах для соответствия стандартам предоставления услуги	ПК-3.1. Оценивает текущее состояние и планирует деятельность по достижению параметров качества и результатов государственных и муниципальных услуг	КТГГС[1], Анализ опыта
			ПК-3.2. Проводит оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах для соответствия стандартам предоставления услуги	
Проведение предпроектного обследования служебной деятельности и информационных потребностей автоматизируемых подразделений. Исследование эффективности ИАС	Обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации	ПК-7 Способность к обеспечению защиты государственной тайны и конфиденциальной информации в области профессиональной деятельности, к работе по поддержке процессов принятия решений в государственных органах, обеспечивающих безопасность, за счет создания и	ПК-7.1. Группирует и ранжирует сведения профессиональной деятельности, составляющие государственную тайну и относящиеся к конфиденциальной информации	КТГГС[1], Анализ опыта
			ПК-7.2 Обеспечивает защиту государственной тайны и конфиденциальной информации в области профессиональной деятельности	

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемая профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		применения информационно-аналитических систем в защищенном исполнении	ПК-7.3. Применяет для поддержки принятия решений в профессиональной сфере информационно-аналитические системы в защищенном исполнении	
Подготовка и экспертная оценка управленческих решений	Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи	ПК-5. Способен формировать базы данных и базы знаний для подготовки и экспертной оценки управленческих решений с применением современных информационных технологий.	ПК-5.1. Использует информационные базы данных в профессиональной деятельности	КТГГС[1], ПС[1] Анализ опыта
			ПК-5.2. Обеспечивает экспертную оценку управленческих решений с применением современных информационных технологий.	
Проектный тип деятельности				
Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства. Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства. Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства	Взаимодействие со СМИ и референтными группами	ПК-9 Способность проводить исследования, выполнять расчеты и обоснования с использованием методов проектного анализа для оценки и разработки программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня, в том числе на основе применения государственно-частного партнерства.	ПК-9.1 Проводить исследования, выполнять расчеты и обоснования с учетом интересов участников взаимодействия	КТГГС[1], ПС[2] Анализ опыта
			ПК-9.2. Разрабатывает и применяет инструменты реализации программ развития, с учетом особенностей федерального, регионального и местного уровня	
			ПК-9.3. Применяет принципы государственно-частного партнерства	
Проверка соблюдений условий контракта. Мониторинг в сфере	Осуществление закупок товаров и заключение	ПК-2. Способен осуществлять мониторинг информации о закупках для государственных и	ПК-2.1. Осуществляет мониторинг информации о закупках для государственных и муниципальных нужд	КТГГС[1], ПС[2] Анализ опыта

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемая профессиональная компетенция	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
закупок. Аудит и контроль в сфере закупок.	государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	муниципальных нужд, планировать достижение параметров качества и результатов государственных и муниципальных услуг, оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах.	ПК-2.2. Планирует деятельность по закупке для достижения параметров качества и результатов государственных и муниципальных услуг	
			ПК-2.3. Обеспечивает координацию и оптимизацию деловых процессов в государственных и муниципальных органах по реализации контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	

КТГГС[1] – Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Пункт 8 статьи 12 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

ПС[1] – Профессиональный стандарт «Специалист по автоматизации информационно-аналитической деятельности в сфере безопасности» (Приказ Минтруда № 611н от 09 ноября 2016 г.)

ПС[2] – Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» (Приказ Минтруда № 431н от 20.07.2020 г.)

ПС[3] – Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (Приказ Минтруда № 625н от 10 сентября 2015 г.)

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

Структура образовательной программы регламентирована Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000.

Основная профессиональная образовательная программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы:

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

5.1. Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В состав ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление кроме пояснительной записки, включающей общую характеристику программы магистратуры, входят документы, регламентирующие содержание, организацию учебного процесса и методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО:

учебный план;

календарный учебный график;

рабочие программы дисциплин (модулей) (в т.ч. оценочные и методические материалы);

программы практик (в т.ч. оценочные и методические материалы);

программа государственной итоговой аттестации (в т.ч. оценочные и методические материалы);

рабочая программа воспитательной работы;

матрица компетенций.

5.1.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план представлен в Приложении 3.

5.1.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности, периоды каникул.

Календарный учебный график представлен в Приложении 4.

5.1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) является основным документом, устанавливающим содержание и методическое построение дисциплины.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

цели и задачи дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины (модуля);

методические указания по освоению дисциплины (модуля).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включающие оценочные и методические материалы, представлены в Приложении 5.

5.1.4. Программы практик

Практическое обучение является составной частью учебно-воспитательного процесса в Академии, направленной на получение и закрепление знаний и умений обучающимися, отработку их практических навыков и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В ходе практического обучения всесторонне изучаются индивидуальные качества обучающихся для определения наиболее целесообразного использования их на службе в подразделениях МЧС России и конкурентоспособности на рынке труда.

Практическое обучение организуется в соответствии с приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», учебными планами, программами практик и представляет собой индивидуальную работу обучающихся под организационным и методическим руководством ответственных должностных лиц.

Практическое обучение обучающихся по программе магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) - Управление безопасностью проводится в различных учреждениях системы МЧС России.

Практики проводятся в сторонних организациях пожарных частях, образовательных организациях, отделах надзорной деятельности территориальных и специальных управлений и других подразделениях МЧС России, предприятиях, научно-исследовательских институтах (НИИ), фирмах, а также в подразделениях Академии, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Программы практик представлены в Приложении 6.

5.1.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа Государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам, специалитета и программам магистратуры».

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации по программе магистратуры

38.04.04. Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – Управление безопасностью, включающая оценочные и методические материалы, представлена в Приложении 7.

5.1.6. Рабочая программа воспитательной работы

Общий порядок, организацию, задачи, приоритетные направления, принципы и методы воспитательной работы в Академии определяется нормативно-правовыми актами МЧС России.

Воспитательная работа в Академии – целенаправленная деятельность по формированию у обучающихся высоких профессиональных, гражданских, нравственных и иных значимых качеств личности, обусловленных потребностями и особенностями будущей профессиональной деятельности.

Рабочая программа воспитательной работы включает в себя:

особенности организуемого воспитательного процесса;

цель и задачи воспитания;

виды, формы и содержание деятельности;

основные направления самоанализа воспитательной работы;

ежегодный календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитательной работы, представлена в Приложении 8.

5.2. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Процедурами промежуточного оценивания образовательных достижений обучающихся, проводимыми при завершении этапа формирования компетенций (семестра, курса), являются: экзамен, зачет с оценкой, зачет.

Процедурой итогового оценивания является государственная итоговая аттестация.

5.3. Рекомендуемые типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская практика.

Типы производственной практики:

- профессиональная практика по профилю деятельности;
- аналитическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

6.1.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом должно принадлежать организации на праве собственности или ином законном основании.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории, Академии так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации1.

6.1.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы специалитета в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры.

6.2.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных

---

[1] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2019, № 12, ст. 1221), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2018, № 1, ст. 82).

технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Квалификационные характеристики должностей руководителей и педагогических работников высшего образования и дополнительного профессионального образования определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в

Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации2.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых МЧС России.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе

---

[2] Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2017, № 38, ст. 5636).

иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.031	Профессиональный стандарт «Специалист по автоматизации информационно-аналитической деятельности в сфере безопасности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 ноября 2016 г. № 611н
08 Финансы и экономика		
2.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н
3.	08.041	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 431н
12 Обеспечение безопасности		
4.	12.009	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 10 сентября 2015 г. № 625н

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.031 «Специалист по автоматизации информационно-аналитической деятельности в сфере безопасности»	B	Проектирование ИАС в защищенном исполнении	7	Проведение предпроектного обследования служебной деятельности и информационных потребностей автоматизируемых подразделений	B/01.7	7
				Исследование эффективности ИАС	A/05.7	7
08.026 «Специалист в сфере закупок»	C	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	Проверка соблюдений условий контракта	C/01.7	7
	D	Контроль в сфере закупок	8	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8	8
				Аудит и контроль в сфере закупок	D/02.8	8
08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»	B	Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	7	обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства	B/01.7	7
				подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерств	B/06.7	7
	C	Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	7	Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства	C/01.7	7
12.009 Специалист по гражданской обороне	E	Стратегическое управление развитием системы мероприятий по гражданской обороне и	7	Управление проектами организации, направленными на повышение устойчивости функционирования объектов, эксплуатируемых	E/03.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
		защите от чрезвычайных ситуаций в организации		организацией, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизацию ущерба от них		